



# TRIBUNAL RELOGEMENT DU CPH DE LA ROCHELLE

67 rue Jéricho – 17000 La Rochelle

---

## CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES

DCE – AVRIL 2024

### LOT 16-ASCENSEUR

---

Architecte : **GDV Architectes**

Bâtiment A – 6 rue des 3 Frères, 17000 LA ROCHELLE – 05 46 67 18 88 – [contact@gdvarchitecture.com](mailto:contact@gdvarchitecture.com)  
06 22 77 28 75 – [audebeau@gdvarchitecture.com](mailto:audebeau@gdvarchitecture.com)

BET VRD – Structure : **BET ATLANTEC**

30 rue de la Belle Etoile, 17138 PUILBOREAU – 05 46 35 42 80 – [accueil@bet-atlantec.fr](mailto:accueil@bet-atlantec.fr)

BET Fluides - Thermique : **PASSIVEA**

30 rue de la belle étoile, 17138 PUILBOREAU – 06 71 12 22 63 – [passivea@passivea.fr](mailto:passivea@passivea.fr)

BET SSI : **PAC SSI**

16 allée des Forêts, 17620 AINT AGNANT – 06 07 97 32 09 – [nicolas.vincent@pac-ssi.com](mailto:nicolas.vincent@pac-ssi.com)

BET Acoustique : **ITAC**

5 rue Menou 44000 NANTES – 07 71 66 21 05 – [l.dagouret@itac-acoustique.fr](mailto:l.dagouret@itac-acoustique.fr)

Bureau de contrôle : **APAVE**

7 Rue Victor Grignard, ZI République 2, 86000 POITIERS – 06 12 20 46 23 – [younas.dabdoubi@apave.com](mailto:younas.dabdoubi@apave.com)

Coordinateur SPS : **PREVENTIVIA**

ZA des Grands Chênes, 5, Rue du Chapoly, 69290 SAINT GENIS LES OLLIERES – 07 89 27 44 73 – [alexis.chapuis@preventivia.pro](mailto:alexis.chapuis@preventivia.pro)

# **SOMMAIRE**

<b>1</b>	<b>GENERALITES .....</b>	<b>3</b>
1.1	OBJET DU DESCRIPTIF .....	3
1.2	ETENDUE DES TRAVAUX .....	3
<b>2</b>	<b>PRESCRIPTIONS TECHNIQUES PARTICULIERES .....</b>	<b>3</b>
2.1	INDICATIONS AU CCTP .....	3
2.2	VISITE SUR SITE .....	3
2.3	ETAT DES LIEUX.....	3
2.4	CONSISTANCE DE LA PRESTATION .....	4
2.5	VERIFICATIONS .....	4
2.6	ISOLANTION PHONIQUE .....	4
2.7	QUALITE DES MATERIELS .....	4
2.8	CONTROLE DES TRAVAUX .....	5
2.9	ESSAIS .....	5
2.10	MISE EN SERVICE .....	5
2.11	GARANTIE - ENTRETIEN.....	5
<b>3</b>	<b>DESCRIPTION DES OUVRAGES .....</b>	<b>6</b>
3.1	TRAVAUX SUR ASCENSEUR .....	6
<b>4</b>	<b>DIVERS .....</b>	<b>7</b>
4.1	MISE EN CONFORMITE PGC SPS.....	7
4.2	NETTOYAGE.....	7
4.3	REMISE DE DOCUMENTS .....	7

## 1 GENERALITES

### LES ENTREPRISES DOIVENT TENIR COMPTE DE L'ENSEMBLE DES PIECES CONSTITUTIVES DU DOSSIER - RT 2012

### LES ENTREPRISES DOIVENT TENIR COMPTE DE L'ENSEMBLE DES CONTRAINTES ACOUSTIQUES

#### 1.1 OBJET DU DESCRIPTIF

Le présent document a pour objet de définir les prestations incombant au lot et de permettre aux entreprises consultées d'établir leur proposition sans restriction ni réserve pour :

**La rénovation et la construction d'une extension du Tribunal au 67 rue de Jéricho à La Rochelle pour le relogement du Conseil de Prud'hommes**

Il définit l'ensemble des matériaux, matériels et prestations du par l'entreprise qui exécutera les travaux dans le cadre de cette opération.  
Les travaux devront se conformer aux notices descriptives.

#### 1.2 ETENDUE DES TRAVAUX

Les travaux du présent lot comprennent, sans que cette liste soit limitative :

- Cabines
- Portes palières
- Pièces de finitions

**VARIANTES : les variantes entreprises sont autorisées si elles respectent la RT012 en accord avec les FDES (voir l'étude thermique et environnementale de PASSIVEA)**

Elles ne seront analysées que dans le cadre d'une économie possible.  
Elles doivent respecter l'ensemble du cadre réglementaire du projet (par exemple RICT, étude thermique...).

L'ensemble des études à reprendre seront à charge de l'entreprise qui propose la variante, COMPRIS INCIDENCES SUR LES AUTRES CORPS D'ETAT.

## 2 PRESCRIPTIONS TECHNIQUES PARTICULIERES

#### 2.1 INDICATIONS AU CCTP

Le soumissionnaire est tenu de vérifier si les détails de construction décrits au CCTP sont complets, si les types de construction sont appropriés et s'ils présentent les qualités requises à l'utilisation pour laquelle ils sont prévus. Ceci s'applique également aux raccords à la maçonnerie et aux sollicitations auxquelles ils sont soumis.

#### 2.2 VISITE SUR SITE

L'entrepreneur devra impérativement réaliser une visite des lieux afin de prendre en compte l'ensemble des travaux. **Les travaux s'exécuteront en site occupé.**

#### 2.3 ETAT DES LIEUX

L'entrepreneur ne pourra prétendre à aucun supplément, sous prétexte d'une méconnaissance quelconque de l'état des lieux, des abords, accès, etc...

Il est censé s'être rendu sur place et avoir une parfaite connaissance de la zone à aménager, des ouvrages à démolir ou déconstruire, dans les emprises du projet définies sur les documents graphiques.

## **2.4 CONSISTANCE DE LA PRESTATION**

Les travaux relatifs au présent lot comprennent l'ensemble des ouvrages d'installation d'ascenseurs, à savoir :

– La fourniture, le transport, le déchargement, le stockage et la distribution sur le chantier, le montage, DTU, le raccordement ainsi que le réglage de tous les appareils, organes et accessoires nécessaires au bon fonctionnement des installations définies dans le présent document.

Les principaux ouvrages sont :

- Plate-forme élévatrice
- Portes battantes sur palier bas et haut
- La mise en œuvre des ouvrages,
- Les échafaudages et agrès nécessaires à l'exécution des travaux,
- Les dispositifs de protection des ouvrages contre toutes les dégradations,
- Les dispositions de sécurité et d'hygiène inhérentes au personnel,
- Les fourreaux, fixations et ouvrages annexes nécessités par l'installation,
- Les trous, scellements, calfeutrements (hors lot Ascenseur),
- Les plans, schémas électriques, notices de montage et d'entretien,
- La mise en œuvre d'un groupe électrogène pour la réalisation des essais – Les contrôles et essais des installations y compris frais correspondants.

## **2.5 VERIFICATIONS**

Avant tout commencement de travaux, l'installateur devra vérifier l'ensemble des ouvrages exécutés par l'entrepreneur de Gros-Œuvre et devant servir à loger ses installations.

## **2.6 ISOLANTION PHONIQUE**

En plus des dispositions d'isolation phonique prévues au lot Gros-Œuvre, l'entrepreneur du présent lot devra tous les ouvrages complémentaires d'isolation phonique afin d'arrêter la transmission des bruits de quelque origine qu'ils soient, par tous moyens appropriés qu'il soumettra à l'approbation du Maître d'œuvre sans que cela puisse entraîner une atténuation de sa responsabilité, étant entendu qu'aucune transmission de bruits ou vibrations ne sera tolérée.

## **2.7 QUALITE DES MATERIELS**

Toutes les fournitures, matériels, appareillages, etc..., seront neufs et de bonne qualité. Ils devront être conformes aux Normes homologuées au moment de l'exécution des travaux, au point de vue de la fabrication, des caractéristiques, du montage, de la mise en œuvre et de l'emploi.

Il appartient à l'Entreprise qui demeure seule responsable des travaux, de vérifier et de contrôler l'origine des matériels et appareillages, selon les caractéristiques et les principes de fonctionnement. L'acceptation d'un matériel par le maître de l'ouvrage ou par le maître d'œuvre ne pourra avoir pour effet de dégager la responsabilité de l'Entrepreneur.

**L'ensemble devra être estampillé CE.**

## **2.8 CONTROLE DES TRAVAUX**

Avant l'installation de son matériel sur le site le titulaire du présent lot réceptionnera les ouvrages exécutés par le lot Gros Œuvre ainsi que ceux du lot Électricité et fera le cas échéant les remarques nécessaires à l'exécution conforme à ses plans d'exécution.

Au cours du chantier, à intervalles réguliers ou autant que nécessaire, le maître d'Œuvre procédera à des opérations de contrôle portant sur la qualité des matériels et leur mise en œuvre.

Les équipements construits en dehors du chantier seront soumis tant en usine ou atelier qu'après montage à une série de contrôles destinés à juger de la qualité de leur réalisation, des commodités de montage et de maintenance, ainsi que de leurs aptitudes à assurer le service auquel ils sont destinés.

## **2.9 ESSAIS**

Après achèvement complet des travaux, il sera procédé aux vérifications et essais suivant documents techniques COPREC.

Ces opérations auront pour but de vérifier si toutes les conditions du marché sont remplies. Elles sont entièrement à la charge de l'Entreprise qui devra également prévoir tout le matériel et la main d'œuvre nécessaires (le matériel d'essai restant sa propriété).

## **2.10 MISE EN SERVICE**

Sauf modalités particulières, la mise en service intervient normalement après réception. Pendant cette période, l'Entreprise doit procéder aux réglages définitifs et informer le personnel d'exploitation des modalités de mise en route, de conduite et d'arrêt des installations, en liaison avec les documents d'exploitation fournis à la réception.

## **2.11 GARANTIE - ENTRETIEN**

L'Entreprise chargée des travaux exercera une garantie pendant les 12 mois qui suivront celui de la mise en service contre tout vice, quelle qu'en soit la nature, apparent ou non. Elle assurera gratuitement l'entretien pendant cette période.

L'Entreprise sera ensuite responsable dans les conditions prévues au contrat d'entretien qu'elle devra proposer en même temps que son offre.

### 3 DESCRIPTION DES OUVRAGES

#### 3.1 TRAVAUX SUR ASCENSEUR

Fourniture et pose d'un appareil ascenseur de 630kg, capacité de 8 personnes de marque SCHINDLER 3100 ou équivalent, y compris tous les matériaux et matériels nécessaires à leur mise en œuvre ainsi que tous les transports et manutentions diverses.

Appareils 630 kg, Capacité : 8 personnes,

- Conformité : Directive européenne 95/16/CE et NF EN 81-70
- Règlementation/Type Bâtiment : Logements
- Vitesse de fonctionnement : 1.00 m/s
- Entraînement : sans réducteur, fréquence régulée
- Manœuvre : Collective descente
- Nombre de démarrages : 120 / heure
- Course de levage : selon coupes architecte
- Constitution de la gaine : Maçonnée, hors lot ascenseurs
- Dimensions intérieures de la gaine :
  - o L'attention de l'entreprise est attirée sur :
    - la surprofondeur et surlargeur de gaines : sujétion de rails à charge du présent lot
- Dimensions de la cabine : Largeur = 1100 mm Profondeur = 1400 mm Hauteur = 2135 mm
- Passage libre d'entrée : 900 mm x 2100 mm
- Local des machines : Sans local de machines, entraînement situé en partie haute de la gaine
- Tension secteur : Puissance TRI 400 V 50 Hz
- Éclairage MONO 230 V
- Type de porte : 2 vantaux ouverture latérale

#### Finition porte :

- Façade inox au RDC et R+1

Parois	Stratifié dans la gamme
Sol	Carrelage, moquette ou PVC
Tableau de commande incluant	Boite à boutons cabine en verre trempé avec bouton micro-course, clavier à 10 touches (style téléphone) Bouton ouverture - fermeture et alarme Écriture braille, confirmation visuelle et sonore Indicateur de position de cabine Indicateur de direction Flèches de préavis du sens de marche pour manœuvre collective
Plafond de cabine	Plafond gris
Éclairages et plafond de cabine	Indirect par deux demi-lunes Éclairages de secours
Équipements	Main courante aluminium laqué Miroir toute hauteur Habillage des parois

Porte cabine infrarouge	Automatique avec opérateur détection d'obstacle par limiteur de couple Réouverture automatique par rideau Finition Inox brossé
Portes palières	Automatiques Présentation avec façades auto calfeutrantes tous niveaux Finition : Apprêt pour les niveaux et inox intérieur Finition inox 2 faces pour le RDC Affichage niveau et position de l'ascenseur à chaque niveau
Sécurité	Liaison phonique bidirectionnelle conforme Européenne 95/16/CE <b>Kit GSM</b>
	Maximum LnAT < 30 dB engendré par l'appareil en pièce principale Maximum LnAT < 35 dB engendré par l'appareil en Acoustique cuisine

## 2 niveaux desservis : RdC – R+1

### 4 DIVERS

#### 4.1 MISE EN CONFORMITE PGC SPS

L'entrepreneur devra se conformer au PGC du coordonnateur SPS et aux règles de sécurité et ce, pendant toute la durée des travaux.

Un poste "SECURITE" doit impérativement être valorisé dans le devis.

#### 4.2 NETTOYAGE

L'entrepreneur du présent lot devra effectuer un nettoyage complet afin de les débarrasser de toutes salissures inhérentes aux travaux du présent lot.  
Compris évacuation des gravois, palette de livraison et de stockage à la décharge publique.

D'une façon générale, l'entrepreneur devra le nettoyage de ses ouvrages et l'enlèvement de ses déchets.

Un poste "NETTOYAGE" doit impérativement être valorisé dans le devis.

#### 4.3 REMISE DE DOCUMENTS

En fin de chantier, l'entreprise devra remettre au maître d'ouvrage, par le biais du maître d'œuvre et coordonnateur SPS, les DOE et DIUO.

Nature du support et nombre d'exemplaires suivant documents administratifs.

Un poste « REMISE DE DOCUMENTS » doit impérativement être valorisé dans le devis.

FIN